
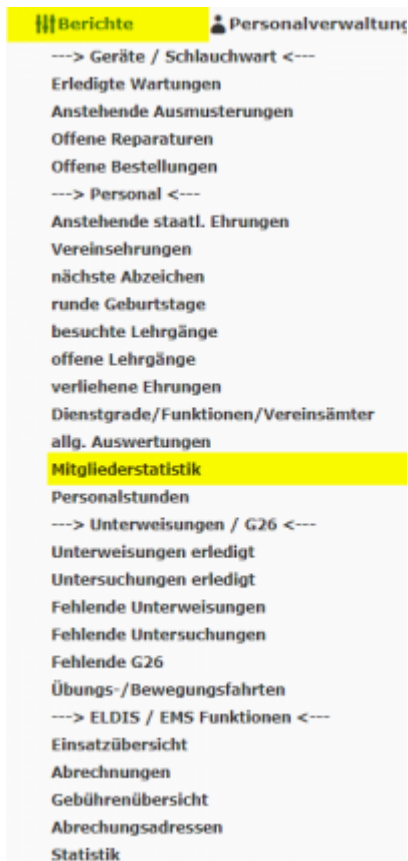


[Startseite](#)

Mitgliederstatistik

Öffnen Sie das Menü  **Berichte**
Im Drop-Down Menü wählen Sie **Mitgliederstatistik** aus.



Zugänge/Abgänge | Statistik

ID	Name ↓	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Adresse	Geburtsdatum	Funktionen
22348	† Aachen Hubert	30.04.2006	03.05.2020	Musterweg , 98765 Musterstadt	28.04.1990	
19546	A Jugend Test	01.02.2020		Weg 1, 11111 Dorf	22.02.2000	
11497	† Maier Maria	01.01.2018	01.01.2020	Ort 1, 56789 Daheim	15.01.2003	
25307	Maier Uli	10.08.2020		,	01.08.2006	
24101	Nisse Wunderbare	08.07.2020		Da unten 2, Waldkirchen	01.01.1974	

Page 1 of 1, showing 5 records out of 5 total, starting on record 1, ending on 5

< previous | next >

Vorsicht:
Es gibt 40 Mitglieder ohne gesetztes Eintrittsdatum
Diese wurden in der Auswertung mit berücksichtigt.

ID	Nachname	Vorname	Doppelmitglied	Aktiv seit
436		Maggie	Nein	----
13686	Jane	Patrick	Nein	01.04.2019
14316	Mustermann	Max	Nein	----
14338	Huber	Kreszens	Nein	----
15417	Lange	Hubert	Ja	----
16167	TEST	TEST	Nein	----
16199	Mayer	Ignaz	Nein	----

Sollten bei der Auswertung Ihrer Mitglieder fehlerhafte Zeiteinträge registriert werden, so werden Ihnen diese Mitglieder unter der Liste der Zu-/Abgänge angezeigt. Bitte korrigieren Sie die Mitgliedsdaten!

Folgende Funktionen stehen Ihnen zur Verfügung:

Funktion	
	Zurück zur vorherigen Seite
	Liste durchsuchen/filtern
	Liste aktualisieren
	Liste exportieren

Nachfolgend finden Sie Informationen zu den einzelnen Tabs:

Reiter/Tab
Zugänge/Abgänge
Statistik

Liste filtern/sortieren





Nach Auswahl des **Such-Buttons**  können Sie die Liste nach den folgenden Kriterien filtern:





- Lehrgangsbezeichnung
- Vor-/Nachname des Mitglieds
- Eintrittsdatumsbereich (von - bis)
- Austrittsdatumsbereich (von - bis)

Sie können für die Suche das **Sternchen *** als Platzhalter verwenden.



Beachten Sie, dass der Filter mit „UND“ verknüpft wird.
Filter auf Eintritts- UND Austrittsdatumsbereich zeigen nur Einträge bei denen beide Kriterien übereinstimmen.





Mitgliederstatistik    





Vorname <input type="text"/> wildcard is *	Nachname <input type="text"/> wildcard is *	Anzahl Datensätze laden 30 ▾
Eintrittsdatum von <input type="text"/> 	bis <input type="text"/> 	
Austrittsdatum von <input type="text"/> 	bis <input type="text"/> 	

Mit starten Sie die Suche und die Liste wird entsprechend angezeigt.

Anzahl Datensätze laden

Sie können die Anzahl der zu ladenden Datensätze (Listenlänge) individuell auswählen.
Hierzu wählen Sie aus dem Drop-Downfeld **Anzahl Datensätze laden** die gewünschte Anzahl aus.

Mitgliederstatistik    

Vorname <input type="text"/> wildcard is *	Nachname <input type="text"/> wildcard is *	Anzahl Datensätze laden 30 ▾
Eintrittsdatum von <input type="text"/> 	bis <input type="text"/> 	
Austrittsdatum von <input type="text"/> 	bis <input type="text"/> 	



Mit **Suchen** starten Sie die Suche und die Liste wird entsprechend angezeigt.
Weitere Informationen zur Voreinstellung der Listenlänge finden Sie unter: [Meine Daten](#)

Liste sortieren

Sie können die Liste durch Klick auf eine Spaltenüberschrift auf- bzw. absteigend sortieren.

Mitgliederstatistik

Zugänge/Abgänge		Statistik							
ID	Name ↑	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Adresse	Geburtsdatum	Funktionen			
24101	Nisse Wunderbare	08.07.2020		Da unten 2, Waldkirchen	01.01.1974				
25307	Maier Uli	10.08.2020		,	01.08.2006				
11497	↑ Maier Maria	01.01.2018	01.01.2020	Ort 1, 56789 Daheim	15.01.2003				
19546	A Jugend Test	01.02.2020		Weg 1, 11111 Dorf	22.02.2000				
22348	↑ Aachen Hubert	30.04.2006	03.05.2020	Musterweg , 98765 Musterstadt	28.04.1990				

Page 1 of 1, showing 5 records out of 5 total, starting on record 1, ending on 5

Die entsprechende Spalte wird mit ↑ oder ↓ gekennzeichnet.

Der **Aktualisierungs-Button** setzt die Sortierung auf die Standardspalte = **ID** zurück.

Liste exportieren

Nach Auswahl des **Excel-Buttons** wird die angezeigte Liste in eine Excel-Datei umgewandelt und heruntergeladen.

Diese Datei steht dann für weitere Bearbeitungen zur Verfügung.

Zugänge/Abgänge

In dieser Auswertung finden Sie alle Zu- und Abgänge ihrer Feuerwehr.
Sie können die Liste mit den [Such- und Filterfunktionen](#) entsprechend anpassen.

Zugänge/Abgänge		Statistik							
ID	Name ↓	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Adresse	Geburtsdatum	Funktionen			
22348	† Aachen Hubert	30.04.2006	03.05.2020	Musterweg , 98765 Musterstadt	28.04.1990				
19546	A Jugend Test	01.02.2020		Weg 1, 11111 Dorf	22.02.2000				
11497	† Maier Maria	01.01.2018	01.01.2020	Ort 1, 56789 Daheim	15.01.2003				
25307	Maier Uli	10.08.2020		,	01.08.2006				
24101	Nisse Wunderbare	08.07.2020		Da unten 2, Waldkirchen	01.01.1974				

Page 1 of 1, showing 5 records out of 5 total, starting on record 1, ending on 5

In der Liste können Sie folgende Bearbeitungen durchführen:

	Funktion
	Kennzeichnung verstorbenes Mitglied
	Personalstammblatt anzeigen
	Personalstammblatt editieren
	einer Personalgruppe zuordnen

Personalgruppe zuordnen

Nach Auswahl des **Personal-Buttons** können Sie die Person einer Personalgruppe zuordnen.

Personalgruppen können von Ihnen frei definiert werden.
Die entsprechende Funktion finden Sie unter [Definitionen - Personalgruppen](#).

Es öffnet sich ein Auswahlfenster für Zuordnung zu einer Personalgruppe. Wählen Sie aus der Drop-Down-Liste die entsprechende Personalgruppe aus.

Personalgruppen ✕

Person zu folgender Gruppe hinzufügen:

Personalreferenz

Speichern

Nach der Eingabe werden die Daten durch übernommen.

Mitglied löschen

Wie kann ich ein Mitglied aus FireManager löschen?

Die Funktion **Mitglied löschen** ist für die Nutzer **nicht** freigegeben.

Mit einer Person sind unter Umständen eine Reihe von Daten verknüpft welche nach dem Löschen eines Mitglieds zu Fehlern führen könnten.

Sollten Sie ein Mitglied aus dem System entfernen wollen, wenden Sie sich an unseren Support.

Hier einfach ein **Ticket** in unserem **Support Center** öffnen und die zu löschende **Personal-ID** angeben.

Statistik

In dieser Auswertung finden Sie:

- die Aufgliederung Ihrer Mitglieder nach Zugehörigkeit
- die Entwicklung der Mitgliederzahlen

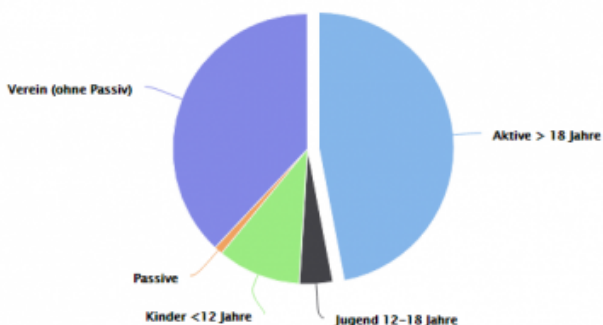
Mitglieder nach Zugehörigkeit

Diese Auswertung gibt Ihnen einen Überblick über die Mitglieder nach deren Zugehörigkeit.

Aktive	Aktive Mitglieder > 18 Jahre
Jugend	Jugendliche 12 - 18 Jahre
Kinder	Kinder < 10 Jahre
Passive	Ehemalige aktive Mitglieder
Vereinsmitglieder	Einfache Mitglieder (ohne passive Mitglieder)
Fördernde	Fördernde Mitglieder (nicht in der Grafik) - umfasst sowohl aktive, passive und Vereinsmitglieder

Aktuelle Aufteilung der Mitglieder nach Zugehörigkeit

Anzahl Mitglieder nach Gruppe



In Zahlen

Mitgliederkategorie	Anzahl
Aktive >18 Jahre	47
Jugend 12-18 Jahre	4
Kinder <12 Jahre	10
Passive (ehem. Aktive Mitglieder)	1
Vereinsmitglieder (ohne Passiv)	38
Fördernde Mitglieder (Nicht im Diagramm)	12



Vorsicht:

Es gibt 40 Mitglieder ohne gesetztes Eintrittsdatum. Diese wurden in der Auswertung mit berücksichtigt.

ID	Nachname	Vorname	Doppelmitglied	Aktiv seit
436		Maggie	Nein	----
13686	Jane	Patrick	Nein	01.04.2019
14316	Mustermann	Max	Nein	----
14338	Huber	Kreszens	Nein	----
15417	Lange	Hubert	Ja	----
16167	TEST	TEST	Nein	----

Durch Auswahl des **Options-Button** stehen Ihnen weitere **Funktionen zur Grafik** zur Verfügung.

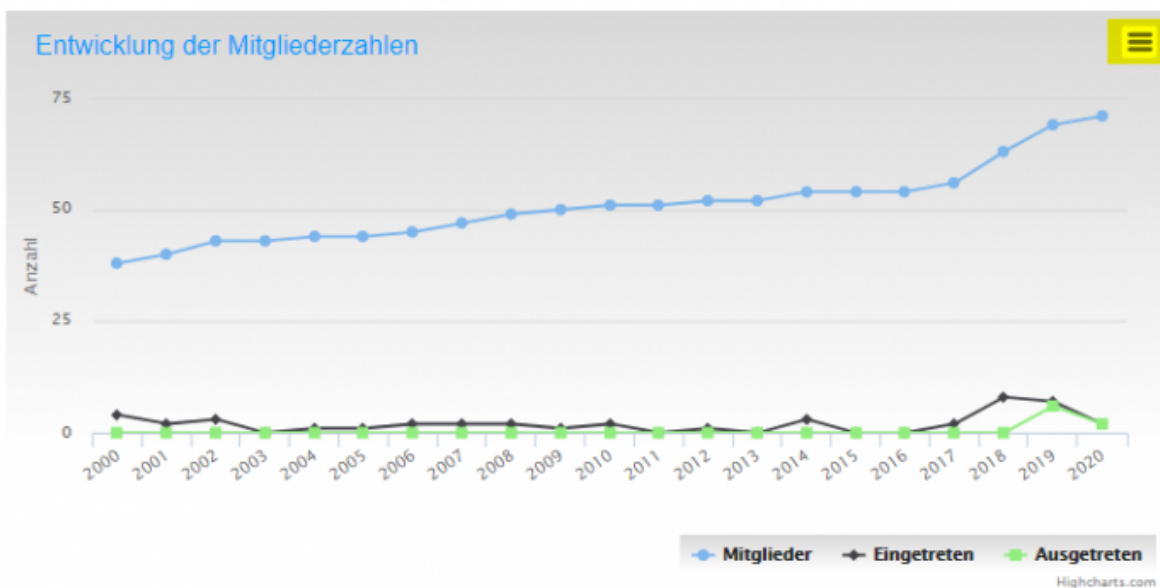


Sollten bei der Auswertung Ihrer Mitglieder fehlerhafte Zeiteinträge registriert werden, so werden Ihnen diese Mitglieder entsprechend angezeigt. Bitte korrigieren Sie die Mitgliedsdaten!

Entwicklung der Mitgliederzahlen

Diese Auswertung gibt Ihnen einen Überblick über die Entwicklung der Mitgliederzahlen der letzten 20 Jahre.

Mitgliederentwicklung der letzten 20 Jahre



Vorsicht: Es gibt 19 Mitglieder ohne gesetztes Eintrittsdatum. Diese wurden in der Auswertung mit berücksichtigt.

Durch Auswahl des **Options-Button** stehen Ihnen weitere **Funktionen zur Grafik** zur Verfügung.

From:

<https://wiki.firemanager.de/> - **Dokumentation FireManager.de**

Permanent link:

<https://wiki.firemanager.de/doku.php?id=mitgliederstatistik>

Last update: **2021/01/05 08:27**

